


ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова
Протокол от 02.11.2022 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
имени А. Ваганова

 Г.С.Михайлова
Приказ от 11.05.2021 г. № 248
(в редакции от 03.11.2022 № 697)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета учреждения
протокол от 03.11.2022 г. № 2

Учено мотивированное мнение учащихся



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Аркадия Ваганова» (далее Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22.03.21 г. № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; (в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022

№ 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034)

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287;
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Аркадия Ваганова».

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС) в образовательном учреждении, а также порядок ликвидации академической задолженности.

2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса (в том числе и внеурочной деятельности), дисциплины, учебного модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, которые осуществляются на основе системы отметок.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются элементами внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, учебному курсу (в том числе и внеурочной деятельности), дисциплине, учебному модулю образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального и основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусмотрено создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

1.6. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания успешности усвоения учащимися общеобразовательной программы посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся ознакомлением с необходимыми индивидуальными рекомендациями учащимися и (или) их родителями (законными представителями) по достижению планируемых образовательных

результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования; применяется словесно-объяснительная оценка.

1.7. Промежуточная аттестация учащихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме, подразделяется на текущую и годовую.

1.8. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в течение всего периода обучения обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся.

1.9. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом Школы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективной образовательной деятельности в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется в целях:

— определения степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), дисциплинам, учебными модулям учебного плана образовательной программы во всех классах;

— оценке соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

— коррекции рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), дисциплин, учебных модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

— предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по

темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины, учебного модуля с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей, учащихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (контрольное списывание, графические работы, тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, работа с контурной картой, комплексная работа на основе текста; домашние, письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста и др.);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;

- аудирования, говорения, чтения и письма (на уроках иностранного языка);

- контрольных упражнений и сдача нормативов (на уроках физической культуры);

- диагностики образовательных достижений учащихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

— Текущий контроль может включать ВПР – Всероссийскую проверочную работу, РДКР – Региональную диагностическую контрольную работу и другие виды проверочных работ на основании распоряжений управления образования администрации г. Мончегорска и Министерства образования и науки Мурманской области.

2.5. Для осуществления письменного текущего контроля педагогические работники могут использовать *стандартизированные работы*, входящие в согласованный на заседании методических объединений, утверждённый Педагогическим советом Фонд оценочных средств (ФОС) по данному предмету. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в виде отметок по пятибалльной шкале во 2 -11 классах (минимальный балл - 1, максимальный - 5), которые выставляются в электронный журнал и дневник учащегося.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.8. Порядок проведения контрольных и проверочных работ, в соответствии с ФОС, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, осуществляются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать контексту изучаемого

материала и способствовать оценке усвоения предметных и метапредметных результатов, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

— в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников;

— трудные (успешно выполняемые менее 1/3) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых занятиях с наиболее способными учащимися, а также при проведении предметных олимпиад и конкурсных мероприятий;

— устные и письменные контрольные работы выполняются детьми в присутствии учителя;

— отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательская работа, разработка и реализация социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога.

2.8. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в первый день после каникул.

2.9. Оценочные процедуры (контрольная, проверочная, диагностическая работы) по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще одного раза в 2,5 недели. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур (контрольная, проверочная, диагностическая работы) не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2.10. Не допускается проведение более одной оценочной процедуры в день (контрольная, проверочная, диагностическая работа) для обучающихся одного класса.

2.11. Не проводятся оценочные процедуры (контрольная, проверочная, диагностическая работа) на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, при чем этот урок является первым или последним в расписании.

2.12. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) предварительно доводятся педагогом до сведения учащихся.

2.13. Выполнение практической части рабочих программ (контрольных, лабораторных и практических работ) является обязательным для всех учащихся. Учащимся, не выполнившим данные виды работ в связи с пропуском урока, независимо от причин отсутствия на уроке, предоставляется возможность выполнить их позднее, в течение соответствующей четверти либо по истечении срока освобождения от учебных занятий по уважительной причине.

2.14. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

2.15. Оценка устного ответа, учащегося при текущем контроле успеваемости

выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока.

2.16. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся, *длительное* время отсутствующих на уроках по уважительной причине.

2.17. Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, временно освобожденные по медицинским показаниям от физических нагрузок на уроке физической культуры, посещая уроки, занимаются теоретической подготовкой по предмету. В данном случае оценивание ученика на уроке осуществляется только за освоение теоретического материала.

2.18. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования и самообразования.

2.19. Безотметочная система оценивания применяется по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности ребенка, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов).

2.20. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы учащимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее учащихся.

2.21. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.22. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении отметок за четверть.

2.23. Отметки за четверть (2-9 классы) и полугодия (10-11 классы) по каждому учебному предмету, учебному курсу, дисциплине, учебному модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную (полугодовую) письменную работу, и выставляются всем учащимся Школы в журнал в соответствии с п. 10.18 настоящего Положения не позднее, чем за два учебных дня до начала каникул.

2.24. Для объективной аттестации учащихся за четверть (полугодие) необходимо:

— при 1 часе в неделю - не менее 3 отметок (2-9 классы); 5 отметок (10-11 классы);

— при 2 часов в неделю и более – не менее 5 отметок (2-9 классы); 7 отметок (10-11 классы);

Учащиеся, имеющие меньшее количество текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем, о чем родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся должны быть заблаговременно уведомлены в письменной форме под роспись. Ответственность за нарушение сроков сдачи задолженности несут родители (законные представители). По результатам зачетов и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная (полугодовая) отметка.

2.25 Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 60 процентов учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.26 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся с помощью электронного журнала. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащихся в письменной форме в виде соответствующей выгрузки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса (в том числе и внеурочной деятельности), дисциплины, учебного модуля образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования,

среднего общего образования во всех формах обучения, включая учащихся, осваивающих образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам, в том числе и при ускоренном обучении; учащиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, учебному курсу, дисциплине, учебному модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

Промежуточная аттестация учащихся заочной формы обучения организуется в форме зачетных сессий, проводимых в сроки и формах, определенных индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация экстернов, зачисляемых в Школу на период ее проведения, организуется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся.

3.5. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс (в 4 классе - на следующий уровень обучения) и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.6. *Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:*

3.6.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.6.2. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), дисциплин, учебных модулей, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом *«Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»*.

3.6.3. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы в форме годовой письменной работы (зачет, тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная (метапредметная) или контрольная работа, защита проекта) и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебными планами.

3.6.4. Промежуточная аттестация может проходить в форме ВПР – Всероссийской проверочной работы. На основании решения педагогического совета Школы засчитываются соответствующей отметкой по данному предмету положительные результаты Всероссийской проверочной работы. Обучающиеся, не справившиеся с Всероссийской проверочной работой, проходят промежуточную аттестацию по предмету в установленной

форме. Положительные результаты ВПР вносятся в протокол промежуточной аттестации по соответствующему предмету.

3.6.5. При проведении годовой промежуточной аттестации предусматривается следующее:

- не допускается в один день проведение более:
 - одной письменной работы в день на уровне начального общего образования;
 - двух письменных работ в день на уровнях основного и среднего общего образования;
- содержание аттестационных материалов соответствует содержанию реализуемой образовательной программы по предмету для соответствующего класса;
- аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий;
- продолжительность промежуточной аттестации устанавливается от 40 до 90 минут.

3.6.6. Отметки за годовую письменную работу учащихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале и дневнике не позднее, чем через 3 дня после проведения работы.

3.6.7. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы учащимися, получившими неудовлетворительную отметку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее учащихся.

3.6.8. Учащиеся с особыми образовательными потребностями (дети-инвалиды, обучавшиеся индивидуально на дому, нуждающиеся в длительном лечении), по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, решением педагогического совета могут быть освобождены от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим отметкам за четверть, полугодие, учебный год. Школьники, обучающиеся по индивидуальному учебному плану в условиях домашнего обучения, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.6.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента непрохождения учащимся промежуточной аттестации.

3.7. Во исполнение пункта 3.6.8 настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

— обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.8. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.9. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), дисциплин, учебных модулей, форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле Школы, учебном кабинете, на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.10. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности учащихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

3.11. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок всем учащимся школы в электронный журнал успеваемости целыми числами, как округлённая средняя отметка до следующего большего целого числа, если число десятых и сотых больше или равно «60». В иных случаях отметка округляется в сторону меньшего целого числа

3.12. Успешное прохождение учащимися 1-8, 10 классов промежуточной (годовой) аттестации является основанием для перевода в следующий класс, учащимся 9 и 11 классов – допуска к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

3.13. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, учебному курсу, дисциплине, учебному модулю и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, переводятся в следующий класс условно. Срок ликвидации задолженности определяется конкретно для каждого ученика.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена. Может проводиться на усмотрение педагога в форме творческого мероприятия, отчета, выставки, и т.д.

4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

4.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), дисциплин, учебных модулей, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

4.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам учебным модулям и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Промежуточная и государственная аттестация обучающихся на дому

5.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса, дисциплины, учебного модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащегося, обучающегося на дому, проводимой в формах, определенных учебным планом.

5.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5.3. Если учащийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

5.4. Государственная итоговая аттестация учащихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом от 07.11.2018 Минпросвещения

Российской Федерации № 189, Рособрнадзора № 1513 и приказом от 07.11.2018 Минпросвещения Российской Федерации № 190, Рособрнадзора № 1512.

6. Ликвидация академической задолженности

6.1. Учащиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, учебному курсу, дисциплине учебному модулю не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В данный период не включается время болезни учащегося, нахождение его в декретном отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.2. Учащиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам, учебным модулям в установленные школой сроки.

6.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

6.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

6.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, учебному курсу, дисциплине, учебному модулю оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности учащихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

Положительные результаты ликвидации академической задолженности учащихся Школы фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости.

6.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.7. Учащиеся 1 класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

– в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

– с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета школы о не усвоении обучающимся программы 1 класса.

6.8. Экстерны, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, могут быть приняты для продолжения обучения в школу при наличии свободных

мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы. В случае, если родители (законные представители) ребенка не выполняют требования ч. 10 ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», администрация Школы должна сообщить о данном факте в управление образования администрации г. Мончегорска.

7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, оставленных на повторное обучение.

7.1. Контроль успеваемости учащихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

7.2. Промежуточная аттестация учащихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым учащийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации учащегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

8. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по ФГОС с учётом комплексного подхода к оценке предметных и метапредметных образовательных результатов

8.1. В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов:

8.1.1. Контроль и оценка учебных достижений учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учащимся и не допускает сравнения его с другими учащимися;

8.1.2. Приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы; метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от учащегося не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий;

8.1.3. В промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития, которая может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.); такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей; это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ; работы, выполняемые учащимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному учащемуся.

8.2. Для отслеживания уровня учебных достижений учащихся используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;

- комплексные проверочные работы;
- «портфолио» учащегося;
- публичное предъявление (демонстрация) достижений учащегося.

8.2.1. Стартовая работа (5,10 классы) и входная работа (2-4, 6-9,11 классы) проводится в начале сентября, позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить “зону ближайшего развития учащегося.

8.2.2. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

8.2.3. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля-мае) включает все основные темы учебного периода; задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности; работа может проводиться в несколько этапов.

8.2.4. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года; ее цель - оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе. Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учетом уровневого подхода предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчета при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с учащимися.

Реальные достижения учащихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него. Достижения учащихся подразделяют на несколько уровней:

— *базовый* уровень достижения – уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорой на систему знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Владение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «3» (удовлетворительно).

— *повышенный* уровень достижения планируемых результатов – отметка «4» (хорошо);

— *высокий* уровень достижения планирования результатов – отметка «5» (отлично). Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

— *пониженный* уровень достижения – уровень, который свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что учащимся не освоено и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство учащихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. При этом учащийся может выполнять отдельные задания повышенного уровня. Пониженному уровню достижения соответствует отметка «2» (неудовлетворительно).

8.2.5. «Портфолио» учащегося. Учебный «портфолио» учащегося представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-познавательной деятельности учащегося, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.),

предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности учащихся и дальнейшей коррекции процесса обучения.

8.3. Контроль и оценка метапредметных результатов.

8.3.1. Результаты учащегося – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных).

8.3.2. Контроль и оценка достижений учащихся осуществляется в двух направлениях: предметные и метапредметные результаты.

8.3.3. Оценка метапредметных результатов учащихся проводится учителями, классными руководителями совместно с психологом 1-2 раза в год методом встроеного наблюдения, а также по результатам комплексной проверочной работы на межпредметной основе.

8.3.4. Основными показателями уровня развития метапредметных умений учащихся являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень сформированности действия целеполагания;
- уровень сформированности учебных действий;
- уровень сформированности действия контроля;
- уровень сформированности действия оценки.

8.3.5. Оценка метапредметных результатов учащихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития учащихся (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов учащихся за текущий и предыдущий периоды.

9. Текущий контроль и промежуточная аттестация на дистанционном обучении

9.1. При дистанционном обучении взаимодействие между педагогом и учеником может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

9.2. Текущий контроль на дистанционном обучении осуществляется педагогом, реализующим конкретную часть образовательной программы.

9.3. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе Учи.ру, РЭШ, в Skype;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать учащимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал.

9.4. Промежуточную аттестацию на дистанционном обучении проводят в форме учета текущих образовательных результатов в конце четверти и года по пятибалльной системе оценивания.

10. Система оценивания и порядок выставления отметок.

10.1. Система оценивания:

10.1.1. Позволяет определить, насколько успешно учащийся освоил учебный материал, овладел наряду со стандартизированными письменными или устными работами

такие методы оценки, как проекты, практические, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдение;

10.1.2. Отражает динамику успехов учащегося школы в различных сферах познавательной деятельности;

10.1.3. Предусматривает связи учитель – учащийся, родитель (законный представитель) – классный руководитель, администрация – педагогические работники.

10.2. Выставление отметки:

10.2.1. Является средством диагностики образовательной деятельности;

10.2.2. Призвано стимулировать учебную деятельность учащихся.

10.3. Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность;
- гласность и прозрачность;
- своевременность и систематичность.

10.4. Правила выставления отметок:

10.4.1. В 1 классе балльные отметки учащимся школы не выставляются

10.4.2. Во 2–11 классах отметки выставляются по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям;

10.5. Критериями выставления отметок являются полнота и правильность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

10.6. При выставлении отметок учитываются классификация ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

10.7. Учащемуся школы выставляются в журнале следующие виды отметок: текущие, полученные во время учебного занятия; четвертные; полугодовые; годовые; отметки за промежуточную аттестацию, итоговые отметки.

10.8. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков учащихся

— Балл «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

— Балл «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает

серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

— Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

— Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

— Балл «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы (допустим только в качестве текущей отметки).

10.9. Тесты в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации

Высчитывается процент выполненных заданий от общего объема заданий, который переводится в балльную отметку

- «высокий уровень подготовки» - 85-100% выполнения работы – «5» баллов;
- «средний уровень подготовки» - 70-84% выполнения работы – «4» балла;
- «ниже среднего уровень подготовки» - 50-69% выполнения работы – «3» балла;
- «критический уровень подготовки» - менее 50% выполнения работы – «2» балла.

10.10. Текущая отметка выставляется учителем в целях оценки знаний учащегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

10.11. Текущая отметка не ставится за поведение учащегося на уроке или на перемене, отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов.

10.12. Выставление отметок за устный ответ по предмету осуществляется учителем в день оценивания ответа учащегося, за письменную работу в течение 5 рабочих дней со дня ее выполнения учащимся.

10.13. Фактическим материалом для выставления четвертной или полугодовой отметки является совокупность полученных учащимся в течение четверти или полугодия отметок, с учетом обязательного выполнения работ периодического контроля успеваемости.

10.14. Классный руководитель на основании предварительных данных корректирует совместно с учителем-предметником и родителями учащегося его успеваемость.

10.15. Порядок выставления итоговых отметок по предметам, подлежащим записи в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства Просвещения России.

10.16. Текущие, четвертные, полугодовые, годовые, отметки за промежуточную аттестацию, итоговые отметки выставляются учителем предметником или заменяющим его учителем в журнал.

10.17. Четвертная, полугодовая, годовая отметки выставляется учащимся 2-11 классов как округлённая средняя отметка до следующего большего целого числа, если число десятых и сотых больше или равно «60». В иных случаях оценка округляется в сторону меньшего целого числа.

Отметка	Средневзвешенный балл
«2» (неуд)	0 – 2,59
«3» (удовл.)	2,60 – 3,59
«4» (хорошо)	3,60 – 4,59
«5» (отлично)	4,60 - 5

10.18. Итоговая отметка по предметам выставляется в 9 и 11 классах выставляется в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства Просвещения России.

11. Заключительные положения

11.1. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

11.2. Учащиеся, их родители (законные представители) в случае конфликта интересов при несогласии с выставленной отметкой вправе обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия, в соответствии с действующим Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, рассматривает материалы (заявление, классные журналы, классификаторы выполненных работ, другие необходимые материалы) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний учащегося. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого в МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова издается приказ, обязательный для исполнения. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.3. Учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

11.4. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

11.5. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом, согласовываются с Советом Школы и утверждаются приказом директора школы.