

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ СОШ №1
имени Аркадия Ваганова
Протокол №7
от 15.01.2016 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
Г.Л. Ивонцина
Приказ №83 от 29.02.2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения рабочих программ внеурочной деятельности, формируемых в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени А.Ваганова

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373, с изменениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, с изменениями);

Рекомендациями по составлению рабочих программ учебных предметов, курсов (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 08-1786 от 28.10.2015г. «О рабочих программах учебных предметов»);

Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени А.Ваганова;

Основной образовательной программы НОО ФГОС и Основной образовательной программы ООО ФГОС.

1.2. Положение «О порядке разработки и утверждения рабочих программ внеурочной деятельности, формируемых в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени А.Ваганова» (далее положение) регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности, формируемых в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС.

1.3. Рабочая программа, утвержденная образовательным учреждением - это документ, определяющий содержание изучения курса внеурочной деятельности в соответствии с требованиями к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы начального общего образования ФГОС учащимися (выпускниками) школы, объем и порядок его реализации.

1.4. Рабочая программа - компонент основной образовательной программы ФГОС НОО и основной образовательной программы ФГОС ООО МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов на уровне курсов внеурочной деятельности, предусмотренных учебным планом школы.

1.5. Цель Рабочей программы – создать условия для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенным курсам внеурочной деятельности в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи Рабочей программы:

- обеспечение достижения учащимися качественных результатов обучения по курсу внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- определение содержания, объема, порядка изучения курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса МБОУ СОШ № 1 имени А.Ваганова и контингента обучающихся.

1.6. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:

- требований ФГОС общего образования,
- основных образовательных программ школы,
- с учетом планируемых к использованию учебно-методических комплектов (далее – УМК), авторской программы по внеурочной деятельности.

2. Порядок разработки рабочей программы.

2.1. Рабочая программа составляется на уровень образования (начальное общее, основное общее).

2.2. Рабочая программа по внеурочной деятельности разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально в соответствии с требованиями ФГОС, целями и задачами основной образовательной программы МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова.

2.3. Рабочая программа обсуждается и принимается на заседании методических объединений учителей на предмет ее соответствия требованиям ФГОС.

2.4. Рабочая программа согласуется с заместителем директора по УВР, курирующим учебный предмет на соответствие рабочей программы требованиям данного Положения.

2.5. Рабочая программа утверждается приказом директора школы до начала учебного года (приложение к основным образовательным программам начального и основного общего образования).

3. Структура рабочей программы.

3.1. Структура программ по курсу внеурочной деятельности должна соответствовать структуре заданной Федеральном государственном образовательном стандарте начального, основного общего образования.

3.2. Рабочие программы отдельных курсов внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

4. Требования к оформлению разделов рабочей программы отдельных курсов внеурочной деятельности.

4.1. Рабочие программы отдельных курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) название рабочей программы;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации занятий, основных видов деятельности;
- 3) личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 4) календарно-тематическое планирование с указанием количества часов. *(Тематическое планирование, как и вся рабочая программа внеурочной деятельности, составляется на уровень образования (начальное общее, основное общее образование) или на один учебный год. Указывается разбивка содержания образования по часам и годам обучения.)*

Планируемые результаты изучения курса внеурочной деятельности.

Возможно оформление данного пункта в виде таблицы:

4.2. Календарно-тематическое планирование выполняется в виде таблицы и составляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и уровнем подготовки класса.

В таблицу можно включить (если считаете нужным) следующие элементы, которые учитель считает необходимыми. В таблицу можно включить следующие элементы: формы контроля, цели и задачи разделов или занятий, формы занятий, задания для обучающихся, термины и т.д.

Календарно-тематическое планирование по, класс (разрабатывается на учебный год)

№	Тема урока	Контроль	Дата проведения (план)	Дата проведения (по факту)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
....				

5. Оформление рабочей программы.

5.1 Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.

6. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

6.1. Рабочая программа по внеурочной деятельности анализируется на заседании методического объединения учителей-предметников, на предмет соответствия рабочих программ требованиям основных образовательных программ НОО и ООО школы и данного Положения. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, руководитель МО накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока. Рабочие программы должны быть проанализированы и обсуждены на заседаниях методического объединения учителей предметников, о чем делается запись в протоколах заседаний.

6.2. Рабочие программы по внеурочной деятельности являются составной частью основной образовательной программы школы и размещаются на сайте МБОУ СОШ № 1 имени А.Ваганова.