

ПРИНЯТО
педагогическим
советом МБОУ СОШ №1
имени А.Ваганова
Протокол №5 от 30.11.2015 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
г. Мончегорска
Г.Л. Ивонцина
Приказ №524 от 30.11.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования и формах обучения
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Аркадия Ваганова»
г. Мончегорска Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) является локальным нормативным актом, устанавливающим форму получения образования и форму обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Аркадия Ваганова» (далее – МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова), реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - образовательные программы).

1.2. Настоящее Положение содействует реализации государственных гарантий права обучающихся на общедоступность и бесплатность основного общего образования (ст.43 Конституции РФ; ст.5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Статьей 43 Конституции РФ;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015;
- Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 29.10.2015 № 1935/499;
- Порядком деятельности управления образования и муниципальных образовательных учреждений города Мончегорска по реализации прав граждан на получение общего образования в форме семейного образования (приказ УО г. Мончегорска от 27.11.2015 №805)

1.4. Формы получения образования и формы обучения родители (законные представители) имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч. 3 ст.34 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

- 1.7. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.8. Форма получения общего образования и форма обучения по основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (ч.4 ст. 63 Федерального закона).

2. Формы получения образования

В Российской Федерации образование может быть получено:

- 2.1. В организации, осуществляющих образовательную деятельность (МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова);
- 2.2. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

3. Формы обучения

3.1 Обучение в МБОУ СОШ №1 осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.2 Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент учащихся школы. В приказе школы отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением несовершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент учащихся не зачисляются.

3.3 Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся через электронный дневник.

Школа осуществляет индивидуальный учет освоения учащимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.4 Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

3.5 МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

4. Организация получения общего образования по очной форме обучения

4.1 Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых школой.

4.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке школы.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором школы.

4.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

4.6. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

4.7. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в школе по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.2. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях.

5.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты.

5.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, компонентов государственного образовательного стандарта по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме школа предоставляет учащемуся:

- адресные данные школы: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;

- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана, учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их выполнения;

- перечень тем для проведения зачетов; расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются школой самостоятельно. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал.

Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

6. Организация получения общего образования в форме семейного образования

6.1. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

6.2. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

6.3. Обучающийся, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

6.4. Школа ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на закрепленной территории, а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) обучающихся получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе (в письменной форме – заявление) Управление образования (ч. 5 ст. 63 Федерального закона).

6.5 В соответствии с приказом управления образования «О переходе обучающегося на семейную форму получения образования» МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова отчисляет данного обучающегося, и выдает ему документ, подтверждающий уровень освоения образовательной программы на момент отчисления.

6.6. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) обучающихся в форме семейного образования и школой определяются в заявлении родителей (законных представителей) о выборе формы семейного образования и прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации, приказе о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

6.7. Обучающийся, получающего образование в форме семейного образования, зачисляется в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (ч.1 статьи 53) на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявление совершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации в МБОУ;

- свидетельство о рождении обучающегося, для лица старше 14 лет - паспорт;

- документ о регистрации обучающегося по месту жительства;

- документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал):

для гражданина Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

для заявителя-иностранного гражданина: паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

для заявителя - лица без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- документ, удостоверяющий законность представления прав ребенка, в случае если заявитель не является родителем;
- согласие заявителя на обработку персональных данных;
- документ, подтверждающий уровень освоения обучающимся программ общего образования;
- документ государственного образца об основном общем образовании обучающегося (при наличии).

6.8. При зачислении поступающий и (или) его родителей (законных представителей) знакомятся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации обучающимся (экстерном), а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (ч. 2 ст. 55 ФЗ).

6.9. С экстерном, его родителями (законными представителями) на период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации заключается договор.

6.10. На период прохождения аттестации соблюдаются все академические права экстерна (ч. 3 ст. 34 ФЗ), в том числе:

на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами МБОУ;

на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта МБОУ;

на иные академические права, предусмотренные законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, локальными нормативными актами.

6.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности (академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин), продолжают получать образование в школе. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.12. После завершения периода аттестации обучающийся (экстерн) отчисляется. Основаниями для завершения образовательных отношений между обучающимся (экстерном) и МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова является выписка из протокола заседания педагогического совета с указанием результатов аттестации обучающегося (экстерна).

6.13. При отрицательных результатах аттестации МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова в трехдневный срок информирует отдел по охране прав детей управления образования администрации города Мончегорска об отсутствии права обучающегося на продолжение получения образования в форме семейного образования.

6.14. Итоговая аттестация организуется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ.

6.15и Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании, о среднем общем образовании государственного образца и фиксируется в книге выдачи аттестатов школы

7. Организация получения общего образования в форме самообразования

7.1 Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой образовательной организации.

7.2 Допускается получение гражданами среднего общего образования в форме самообразования не по годам обучения, а по уровню образования (среднее общее образование).

7.3 Для самообразования федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

7.4 Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

7.5 Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна определяются школой самостоятельно. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

7.6 Несовершеннолетние, получающие среднее общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей), продолжить образование в любой образовательной организации.

7.7 МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова осуществляет прием граждан (или перевод обучающихся), желающих получить среднее общее образование в форме самообразования, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна с указанием выбора формы получения образования.

7.8. В приказе об организации обучения в форме самообразования указывается форма получения образования.

7.9 Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательной организации; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

7.10 Обучающиеся, сочетающие самообразование и очную форму получения образования включаются в контингент школы.

7.11 На каждого экстерна оформляется личное дело, которое сохраняется в МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова в течение всего срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора получения образования в форме самообразования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;
- приказ директора школы об организации обучения в форме самообразования;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата о среднем общем образовании.

7.12 МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова:

- предоставляет экстерну на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;

- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ среднего общего образования;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию экстерна.

7.13 Экстерн имеет право на:

- на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами МБОУ;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта МБОУ;
- на иные академические права, предусмотренные законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, локальными нормативными актами.

7.14 Для обучающихся, сочетающих очную форму получения среднего общего образования и самообразование, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личном деле учащегося.

7.15 Родители (законные представители) совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение несовершеннолетним экстерном общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.

7.16 Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования устанавливается МБОУ СОШ №1 имени А.Ваганова самостоятельно, обеспечивает доступность для беспрепятственного ознакомления с вышеуказанным документом, в том числе на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, в форме собеседования, тестирования и т.д.).

7.17 Для проведения промежуточной аттестации руководитель издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и два ассистента-учителя.

7.18 Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются руководителем образовательной организации. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

7.19 Несовершеннолетние экстерны, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

7.20 Совершеннолетние экстерны, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, имеют право на следующий год пройти промежуточную и государственную итоговую аттестации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

7.21 Перевод обучающегося в форме самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

7.22 Освоение обучающимся в форме самообразования общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

7.23 Государственная итоговая аттестация выпускников IX, XI классов, получающих образование в форме самообразования, проводится в соответствии с действующим законодательством.

7.24 Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании государственного образца и фиксируется в книге выдачи аттестатов школы.

8. Заключительные положения

8.1. Срок действия положения не ограничен.

8.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке