



Требования законодательства к сайтам образовательных организаций

Наталья Бодрова
Компания «Симай»

2025



Законодательство

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 30).
- Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» с 01.09.2024г.
- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»
- Официальные разъяснения обязательных требований по соблюдению образовательными организациями требований законодательства Российской Федерации в сфере образования в части информационной открытости образовательной организации от 11 ноября 2024г.
- Методические рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования - 2024 (версия 8.9.1)



ОО обязаны создать и вести свой сайт

Все образовательные организации, независимо от их форм собственности:

- Государственные и муниципальные школы, детские сады, колледжи, вузы.
- Частные образовательные организации (частные школы, университеты, детские сады, языковые курсы с лицензией).
- Организации дополнительного образования (ДОО, спортивные школы, центры дополнительного профессионального образования).

Исключение (Постановление 1802) :

- Образовательные организации, подведомственные МВД, ФСБ, Минобороны, Росгвардии, СВР и другим силовым структурам, могут не публиковать информацию, если это связано с государственной тайной.



Официальный сайт образовательной организации

- Официальный сайт образовательной организации – интернет-ресурс в сети Интернет, содержащий обязательную информацию о деятельности учреждения.
- Электронный адрес включает доменное имя, принадлежащее учреждению или вышестоящей организации.
- Сайт администрируется организацией или уполномоченным ею лицом, обеспечивающим актуальность и достоверность информации.

Не являются официальными сайтами:

- Внутренние интернет-ресурсы в локальной сети.
- Личные страницы педагогов или администрации.
- Группы в социальных сетях.
- Коммерческие сайты с рекламой услуг ОО, если они не принадлежат непосредственно этой организации.

Пример официального домена:

school1.ru (школа №1).

university-finance.ru (университет).



Ответственность за сайт

Если образовательная организация не создаст сайт или не разместит обязательную информацию, это будет считаться административным правонарушением:

 Последствия:

- Предписания Рособрнадзора – требование устранить нарушения в короткий срок.
- Предписания прокуратуры.
- Административные штрафы по статье 19.7.8 КоАП РФ (за нарушение открытости информации).
- Риски при лицензировании и аккредитации – отказ в выдаче лицензии или аккредитации при проверке.



Виды нарушений

- Несоответствие структуры сайта установленным требованиям (отсутствие обязательных разделов, неправильное размещение информации).
- Несвоевременное обновление информации (не обновлена в течение 10 рабочих дней).
- Размещение недостоверной информации (устаревшие или ложные сведения).
- Нарушение закона о персональных данных (размещение данных сотрудников, учащихся без их согласия, отсутствие соглашений о ПД в формах обратной связи).
- Отсутствие версии сайта для слабовидящих (несоблюдение требований доступности).
- Размещение непроверенной или вредоносной информации (экстремистские материалы, вирусы, фейки).
- Нарушение требований к защите информации и безопасности сайта (отсутствие HTTPS, платный доступ, размещение в зарубежном дата-центре).



Дата-центр в России

Сайт должен размещаться только в дата-центрах или на собственных серверных мощностях на территории

Российской Федерации

- Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных»
Статья 18.1 – Обязательное хранение и обработка персональных данных на территории РФ.
- Федеральный закон №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
Обязанность защиты информации на российских ресурсах.
- Федеральный закон №90-ФЗ (о суверенном Рунете, поправки к закону «О связи»)
Требование использования российской IT-инфраструктуры для госучреждений и их подведомственных организаций.





Разделы сайта

Раздел сайта	Обязательность	Нормативный акт
«Сведения об образовательной организации» (с подразделами)	Обязателен	ФЗ №273-ФЗ «Об образовании», ст.29; Постановление Правительства №1802, Приказ №1493 Росособнадзора
«Информация о работе с персональными данными»	Раздел рекомендуется, страница с политикой обработки ПД - обязательна	Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных»
«Противодействие коррупции»	Обязателен бюджетным	Федеральный закон №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» (ст.13.3); Приказ Минтруда России от 07.10.2013 №530н
«Информационная безопасность»	Рекомендуется (особенно школам)	Письмо Минобрнауки России от 14.05.2018 № 08-1184
«Обращения граждан»	Рекомендуется	Федеральный закон №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»
«Антитеррористическая защищенность», «Комплексная безопасность»	Рекомендуется	Письмо Минкомсвязи России от 10.04.2020 № ЛБ-С-088-8929



Требования к разделу «Сведения об ОО»

- Информация в разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта.
- Информация должна регулярно обновляться (не позднее 10 рабочих дней после изменений)
- Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.
- Общий механизм навигации (меню) по всем страницам специального раздела.
- Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.
- Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации и содержать всю необходимую информацию, ссылки на файлы и копии документов,
- Ссылки на файлы должны быть снабжены информацией, поясняющей назначение данных файлов.
- Документы, разработанные самой организацией, должны быть размещены в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью
- Допускается размещение иной информации, публикуемой по решению ОО или обязательной по законодательству



Подразделы раздела «Сведения об ОО»

- ✓ Основные сведения;
- ✓ Структура и органы управления ОО;
- ✓ Документы;
- ✓ Образование;
- ✓ Руководство;
- ✓ Педагогический состав (с 01.09.2024г. отдельно).
- ✓ Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.
- Доступная среда;
- ✓ Платные образовательные услуги;
- ✓ Финансово-хозяйственная деятельность;
- ✓ Вакантные места для приема (перевода) обучающихся;
- ✓ Стипендии и меры поддержки обучающихся;
- ✓ Международное сотрудничество;
- ✓ Организация питания в образовательной организации*;
- ✓ Образовательные стандарты и требования**
- ✓ Абитуриенту (для ВУЗов и ССУЗов).

*создается государственными и муниципальными общеобразовательными организациями,

**создается при использовании ФГОС, ФГТ или образовательных стандартов и требований, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно при их наличии.



Раздел «Сведения об ОО»/ «Основные сведения»

- ✓ Полное и сокращенное (при наличии) наименование ОО.
- ✓ Дата создания образовательной организации.
- ✓ Учредители образовательной организации.
- ~~✓ Представительства и филиалы ОО.~~
- ✓ Место нахождения образовательной организации ~~и ее представительств и филиалов (при наличии).~~
- ✓ Режим и график работы образовательной организации.
- ✓ Контактные телефоны и адреса электронной почты ОО, ~~ее представительств и филиалов.~~
- ~~✓ Адреса официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации.~~
- ✓ О местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- ✓ О лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)
- ✓ О наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (выписке из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»)



Раздел «Сведения об ОО»/ подраздел «Структура и органы управления ОО»

- ✓ Структура и органы управления ОО с указанием наименований структурных подразделений (органов управления) при наличии,
- ✓ Руководители структурных подразделений (ФИО и должности),
- ✓ Места нахождения структурных подразделений,
- ✓ Адреса официальных сайтов структурных подразделений (при наличии).
- ✓ Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии).
- ✓ Положения о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов (ЭД), подписанных ЭП (электронной подписью) (при их наличии) .



Раздел «Сведения об ОО»/подраздел «Документы»

- ✓ Устав образовательной организации;
- ✓ ~~Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);~~
- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ Коллективный договор (при наличии);
- ✓ Локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом N 273-ФЗ
- ✓ Отчет о результатах самообследования;
- ✓ Предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);



Раздел «Сведения об ОО» / с 01.09.24г. «Образование»

- 1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:
 - а) об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);
 - б) о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);
 - в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки);
 - г) о шифре и наименовании области науки, группы научных специальностей, научной специальности (для образовательных программ высшего образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре));
- 2) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного профессионального образования)
- 3) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа)
- 4) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ)
- 5) о языках образования (в форме электронного документа)
 - 6) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;
- 7) о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки.



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Образование»-1

Требуемые сведения и документы	Дошкольное образование	Общее образование (начальное, основное, среднее)	Среднее профессиональное образование	Высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Высшее образование (аспирантура, адъюнктура)	Дополнительное профессиональное образование
1. Образовательные программы с указанием предметов, курсов, дисциплин, модулей и практик (в виде электронного документа или ссылок на компоненты программ)	✔ Обязательно, кроме практики	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно
а) Уровень общего или профессионального образования и наименование образовательной программы (для общеобразовательных программ)	✘ Не требуется	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно
б) Форма обучения (очная, заочная, очно-заочная и т.д.)	✘ Не требуется	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно
в) Нормативный срок обучения	✘ Не требуется	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно
в) Код и наименование профессии, специальности, направления подготовки или укрупненной группы специальностей	✘ Не требуется	✘ Не требуется	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✔ Обязательно	✘ Не требуется
г) Шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности (только для аспирантуры, адъюнктуры)	✘ Не требуется	✘ Не требуется	✘ Не требуется	✘ Не требуется	✔ Обязательно	✘ Не требуется



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Образование»-1

Требуемые сведения и документы	Дошкольное образование	Общее образование (начальное, основное, среднее)	Среднее профессиональное образование	Высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Высшее образование (аспирантура, адъюнктура)	Дополнительное профессиональное образование
2. Направления и результаты научной (научно-исследовательской) деятельности и сведения о научно-исследовательской базе	✗ Не требуется	✗ Не требуется	✗ Не требуется	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно
3. Численность обучающихся по образовательным программам (с указанием источника финансирования: бюджет, физ. лица, юр. лица)	✓ (общая численность)	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно
4. Численность обучающихся, являющихся иностранными гражданами (с указанием программ, профессий, специальностей, направлений подготовки)	✗ Не требуется	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✗ Не требуется
5. Языки образования (в форме электронного документа)	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно
6. Результаты приема по каждой профессии/специальности и по каждому условию приёма (бюджеты, договоры): средний балл по вступительным испытаниям, результаты перевода, восстановления и отчисления (по программам СПО и ВО, при наличии вступительных испытаний)	✗ Не требуется	✗ Не требуется	✓ Обязательно (при наличии испытаний)	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✗ Не требуется
7. Численность трудоустроенных выпускников прошлого года (по профессиям, специальностям, направлениям подготовки СПО и ВО)	✗ Не требуется	✗ Не требуется	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✓ Обязательно	✗ Не требуется



Раздел «Сведения об ОО» / «Руководство»

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; руководителей филиалов образовательной организации (при наличии);
- б) должности руководителя, его заместителей, руководителей филиалов;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты.



Раздел «Сведения об ОО» / «Педагогический состав»

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда»

- 1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
 - а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;
 - б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
 - в) о наличии оборудованных библиотек;
 - г) о наличии оборудованных объектов спорта;
 - д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
 - е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
 - ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ;
 - з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии.
- 2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:
 - а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Платные образовательные услуги»

Информация в виде электронных документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на Сайте на дату заключения договора (часть 4 статьи 54 Федерального закона N 273-ФЗ). (из комментариев)



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»

а) информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет местных бюджетов;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета образовательной организации.



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»

Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой научной специальности, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»

- Наличие стипендий и условия их предоставления обучающимся;
- Наличие и условия предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- Наличие и условия предоставления общежития, интерната;
- О количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- Формирование платы за проживание в общежитии.
- ~~➤ Трудоустройство выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск. (с 01.09.24г. В разделе «Образование»)~~



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Международное сотрудничество»

Содержит информацию:

- ✓ о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- ✓ о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Организация питания в образовательной организации»

- 1. Информация об условиях питания и охраны здоровья обучающихся,
- 2. Информация об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе:
 - меню ежедневного горячего питания;
 - информация о наличии диетического меню в образовательной организации;
 - перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;
 - перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;
 - форма обратной связи для родителей обучающихся;
 - ответы на вопросы родителей по питанию.



Раздел «Сведения об ОО» / подраздел «Образовательные стандарты и требования»*

Содержит информацию:

- а) о федеральных государственных образовательных стандартах в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам;
- б) о федеральных государственных требованиях в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам;
- в) об образовательных стандартах (при наличии) с приложением копий соответствующих документов, электронных документов;
- г) о самостоятельно устанавливаемых образовательной организацией высшего образования требованиях (при наличии) с приложением копий соответствующих документов, электронных документов.



Раздел «Абитуриенту»

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 ноября 2024 г. N 821 “Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”

1. Общая информация

- Перечень специальностей и направлений подготовки.
- Правила приема, сроки подачи документов, этапы зачисления.
- Требования к образованию поступающих.

2. Вступительные испытания

- Перечень испытаний, минимальные и максимальные баллы.
- Форматы (очно, дистанционно), языки, программы испытаний.
- График экзаменов, порядок подачи апелляций.

3. Квоты и места для поступления

- Количество бюджетных мест, платных мест, квот (особая, отдельная, целевая).
- Разбивка по специальностям и формам обучения.

4. Порядок зачисления

- Перечень документов для поступления.
- Способы подачи (лично, почта, электронно, через Госуслуги).
- Образцы заявлений (на прием, согласие на зачисление, отзыв документов).
- График публикации конкурсных списков, сроки подачи согласий.
- Списки зачисленных (с уникальными кодами).

5. Индивидуальные достижения

- Список учитываемых достижений и начисляемые за них баллы.
- Порядок подачи подтверждающих документов.

6. Особые права и льготы

- Категории поступающих с льготами (олимпиадники, инвалиды, участники спецоперации).
- Перечень подтверждающих документов.

7. Платное обучение

- Количество мест, стоимость обучения, образец договора.
- Сроки заключения договора, возможные скидки и рассрочки.

8. Проживание (общежитие)

- Количество мест, условия проживания.
- Порядок подачи заявлений на поселение.

9. Прием иностранных граждан

- Условия поступления, список необходимых документов.
- Порядок сдачи вступительных испытаний, подтверждение владения русским языком.

10. Целевое обучение

- Порядок приема, список организаций-заказчиков.
- Образец договора, условия заключения.

11. Списки поступающих

- Поданные заявления (ежедневное обновление).
- Конкурсные списки (обновление не менее 5 раз в сутки).
- Итоговые списки зачисленных.

12. Контакты

- Почтовый адрес, телефон, электронная почта приемной комиссии.
- Время работы, доступные каналы связи.

13. Сроки приемной кампании

- Начало и завершение подачи документов.
- Даты вступительных испытаний, публикации списков и зачисления.

14. Дополнительные возможности

- Подача заявлений через Госуслуги, электронные системы вуза, почтовую службу.
- Дистанционные вступительные испытания.



Наличие версии для слабовидящих обязательно

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (статья 14)
- Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52872-2019 устанавливает требования к доступности интернет-ресурсов и других электронных информационных продуктов для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности
- Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»
- Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 7 ноября 2023 г. N 953 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»



Требования к файлам в разделе «Сведения об ОО»

Гипертекстовый формат файлов – возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя

✓Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx),

✓Open Document Files (.odt, .ods)

✓Portable Document Files (.pdf) – читаемый.

Документ в электронной форме - возможность сохранения файлов на технических средствах пользователей и возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра после сохранения.

Графический формат - документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут **дополнительно** размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов.

Требования к файлам, ссылки на которые размещены на страницах спецраздела:

✓максимальный размер не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей

✓сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

✓отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.



Раздел «Сведения об ОО» - Рекомендации по формированию адресов страниц спецраздела

- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/common – «Основные сведения»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/struct – «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/document – «Документы»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/education – «Образование»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/edustandarts – «Образовательные стандарты»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/managers - «Руководство»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/employees – «Педагогический состав»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/objects – «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/grants – «Стипендии и иные виды материальной поддержки»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/paid_edu – «Платные образовательные услуги»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/budget – «Финансово- хозяйственная деятельность»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/vacant – «Вакантные места для приема (перевода)»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/inter – «Международное сотрудничество»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/catering – «Организация питания в образовательной организации»;
- http://<адрес_официального_Сайта>/Abitur – «Абитуриентам» - нет в новой редакции Методических рекомендаций представления информации об образовательной организации.



Раздел «Противодействие коррупции» / подразделы

- Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции;
- Антикоррупционная экспертиза;
- Методические материалы;
- Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения;
- Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационная комиссия);
- Обратная связь для сообщений о фактах коррупции (ссылка на раздел Обращения).

! Отдельная гиперссылка на подраздел "Противодействие коррупции" размещается на главной странице сайта. Размещение указанной гиперссылки в выпадающих окнах не допускается.

!! Доступ в раздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов - не более одного, в том числе на мобильной версии сайта.



Раздел «Информационная безопасность»

➤ Подраздел 1. Локальные акты

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности учащихся, копии документов, которые регламентируют работу школы с персональными данными. Копии размещают в формате PDF. Если копии уже опубликованы в другом разделе, можно дать на него гиперссылку.

➤ Подраздел 2. Нормативное регулирование

В подразделе публикуют федеральные и региональные законы, письма органов власти и другие нормативные документы, которые регламентируют информационную безопасность учеников.

- Документы можно опубликовать в формате PDF или дать гиперссылки на сайты органов государственной власти.

- Разместите гиперссылки на следующие законы:

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

➤ Подраздел 3. Педагогам

В подразделе опубликуйте методические материалы, информацию о мероприятиях, проектах и программах, которые повышают информационную грамотность педагогов. Материалы и информацию можно публиковать как текст на сайте или разместить электронные копии документов в формате PDF.

➤ Подраздел 4. Ученикам

В подразделе публикуют памятки для школьников и информацию о мероприятиях, проектах и программах по повышению их информационной грамотности.

➤ Подраздел 5. Родителям

В этом подразделе должны быть опубликованы памятки для родителей. Их можно скачать в тексте этой статьи. Не все родители и старшие родственники учеников владеют компьютером так, чтобы защитить детей от вредной информации или действий мошенников, поэтому опубликуйте ссылку на учебник Ростелекома azbukainterneta.ru.

➤ Подраздел 6. Детские безопасные сайты

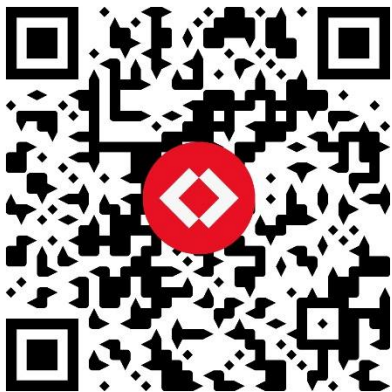
<Письмо> Минобрнауки России от 14.05.2018 N 08-1184 "О направлении информации" (вместе с "Методическими рекомендациями о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети "Интернет")



Html-разметка тегами

«Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 7 - 20 настоящих Требований, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела».(п. 27 Приказа 1493).

На официальном сайте Рособнадзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещены Методические рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования. Обращаем внимание, что документ носит исключительно рекомендательный характер. (Разъяснения к Приказу 1493 от 11 ноября 2024г.)





Об электронной подписи

- Документы, **самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией**, размещаются на сайте в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью* в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- **Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (п. 11.1 ст. 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации").
- При подписании должна отображаться **пиктограмма ЭП**
- При установке курсора или клике на эту пиктограмму, на экран должны выводиться сведения:
 - дата и время подписания;
 - фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего документ;
 - сформированный уникальный программный ключ;
- **Достаточно использования простой электронной подписи для подписания информации в виде электронного документа.**
- Использование неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи не будет являться нарушением Требований.

*Электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания **равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью!**

Электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (п. 11.1 ФЗ от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации»)



Правила размещения и обновления информации

- На сайте должна быть представлена наглядная **информация о его структуре (меню, навигационная цепочка, карта сайта)**.
- **Информация на сайте ОО** размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.
- Информация в виде текста размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.
- Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра;
- Для документов самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией - **в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью** и, по желанию, копий документов.
- При отключении загрузки изображений в браузере, пользователь должен иметь доступ к текстовой информации.
- При использовании средств визуализации **дублирование текстом визуальной информации** должно обеспечивать возможность навигации, поиска и использования текстовой информации.
- При размещении информации и ее обновлении, при размещении форм запроса данных должно обеспечиваться соблюдение требований законодательства Российской Федерации **о персональных данных**.
- Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:
 - а) **доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения**, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
 - б) **защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа** к ней, а также иных неправомерных действий в отношении неё;
 - обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.
 - в) **возможность копирования информации сайта на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление**.
- На сайте должны быть ссылки на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации.



Прочие законодательные акты

- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».
 - Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».
 - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
 - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
 - ГОСТ Р 52872-2019 Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.
 - Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 7 ноября 2023 г. N 953 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»
 - Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации №ГД-1158/01 от 17.05.2021 "О размещении меню»
Методические рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования
-
- Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2023 г. № 2334 "Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" для направления гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства, объединениями граждан, в том числе юридическими лицами, обращений и сообщений в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, а также для получения и обработки такими органами и организациями указанных обращений и сообщений и направления ответов на такие обращения и сообщения»
 - Федеральный закон от 28.12.2024 № 547-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"



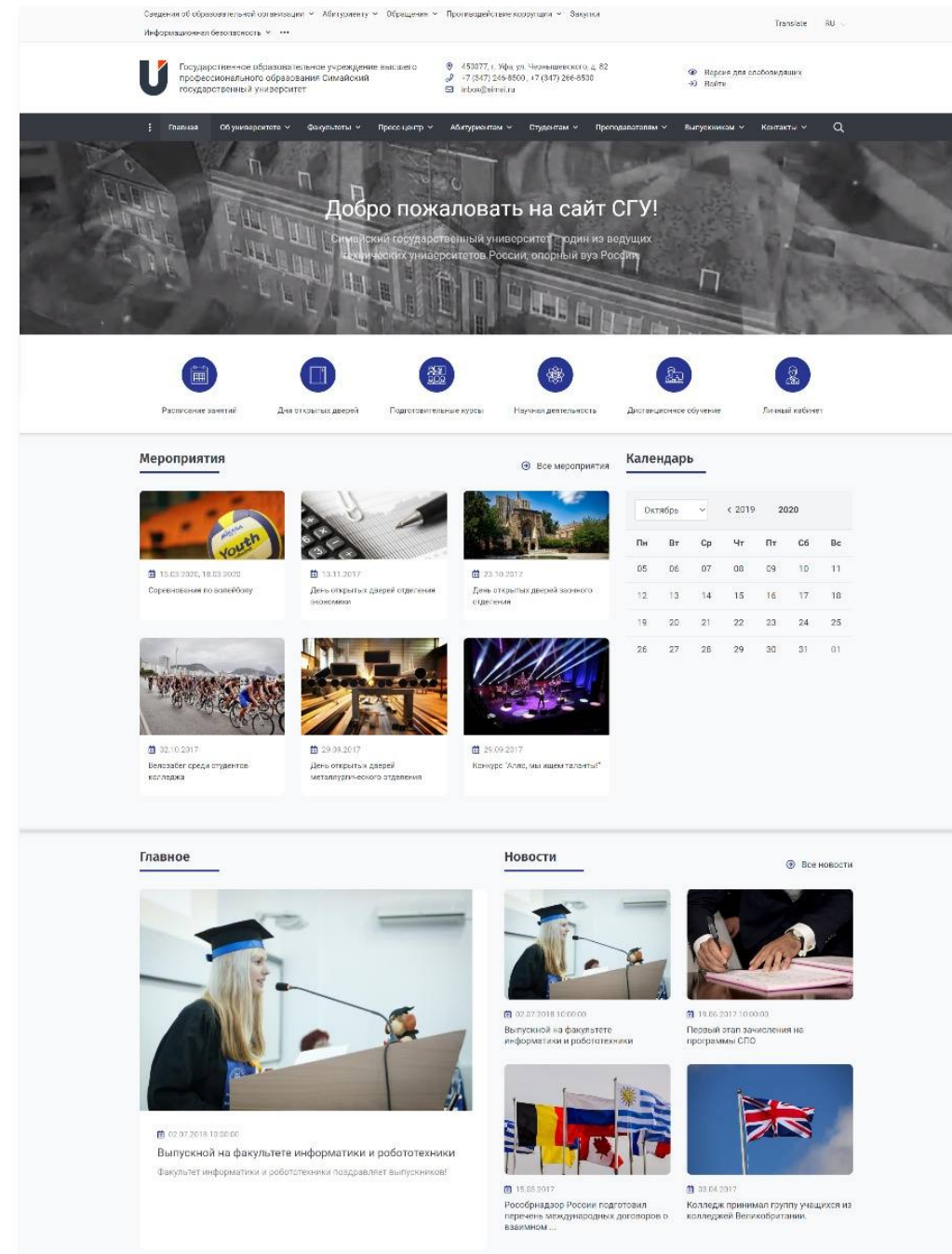
Что ещё требуют методические рекомендации или региональные НПА.

- ✓ Наличие на каждой странице сайта основного навигационного меню
- ✓ Отображение местонахождения пользователя в иерархической структуре сайта
- ✓ Логичная структура веб-адресов страниц (URL)
- ✓ Заголовок окна браузера должен содержать наименование учреждения
- ✓ Переход на главную страницу сайта с любой страницы
- ✓ Карта сайта
- ✓ Поиск по сайту
- ✓ Наличие интерактивной формы обращения (виджет Госуслуг, Раздел "Интернет-приемная")
- ✓ Согласие и политика работы с персональными данными в формах обратной связи
- ✓ Ссылочная целостность сайта
- ✓ SSL-сертификат (защищенный трафик)
- ✓ Отсутствие требования оплаты доступа
- ✓ Отсутствие потребности в регистрации с указанием персональных данных для просмотра обязательной информации
- ✓ Отсутствие потребности в заключении лицензионного или иного соглашения, предусматривающего моментальное или отсроченное взимание платы за пользование программными средствами



10 признаков хорошего сайта:

- ✓ защищенный трафик;
- ✓ адаптивность верстки;
- ✓ высокая информативность для ЦА;
- ✓ правильная индексация поисковыми системами;
- ✓ понятная и логичная структура;
- ✓ простая и удобная навигация;
- ✓ версия для слабовидящих;
- ✓ современный дизайн;
- ✓ высокая скорость загрузки страниц;
- ✓ обратная связь,
- ✓ предупреждение о cookies





Наши контакты

Заходите: simai.ru

Пишите: edu@simai.ru

Звоните: 8-800-2000-865





Спасибо за внимание!